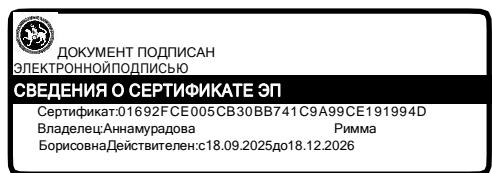


ПРИНЯТО
педагогическим советом
протокол №1 от «22»
августа 2024

«УТВЕРЖДАЮ» Директор МБОУ
«КамаевскаяООШ»
Приказ №91 от «22» августа2024
Аннамурадова Р.Б.



**Положение о внутренней системе оценки качества образования
МБОУ «Камаевская ООШ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о внутренней системе оценки качества образования (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ОВЗ, утвержденного приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287;
- Порядком проведения самообследования в образовательной организации, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462;
- Показателями деятельности образовательной организации, подлежащими самообследованию, утвержденными приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324;
- Показателями, характеризующими общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам, утвержденными приказом Минпросвещения России от 13.03.2019 N 114;
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2021 № 28;
- Уставом МБОУ «Камаевская ООШ».

1.2. Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее - ВСОКО) определяет цели, задачи, принципы ВСОКО, ее организационную структуру, а также регламентирует порядок проведения процедур и мероприятий, осуществляемых в рамках ВСОКО.

1.3. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников образовательной организации, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.4. Положение является самостоятельным документом, утверждается директором после положительного рассмотрения его на заседании Педагогического совета.

2. Цели, задачи и принципы ВСОКО

2.1. Цели и задачи ВСОКО определены в соответствии с целями и задачами Республики Татарстан.

2.2. Целью ВСОКО является получение и распространение достоверной информации о состоянии и результатах образовательной деятельности, тенденциях изменения качества общего и дополнительного образования и причинах, влияющих на его уровень, для формирования информационной основы принятия управленческих решений.

2.3. ВСОКО выполняет следующие задачи:

2.3.1. аналитические:

- выбор и обоснование целей и задач мониторинга(ов)/оценочных процедур;
- определение критерииев и показателей качества образования;
- определение технологий, форм и методов проведения мониторинга(ов)/оценочных процедур;
- анализ результатов мониторинга(ов)/оценочных процедур; - анализ эффективности принятых управленческих решений.

2.3.2. организационно-технологические:

- сопровождение и обеспечение проведения мониторинга(ов)/оценочных процедур в соответствии с поставленными задачами;

2.3.3. методические:

- разработка адресных рекомендаций на основе анализа полученных данных;
- развитие форм оценки качества образования, включая независимую оценку, самооценку и педагогическую экспертизу;
- повышение квалификации кадров в области оценки качества.

2.3.4. управленческие:

- нормативное обеспечение оценочной деятельности и деятельности ВСОКО;
- обеспечение принятия управленческих решений на основе анализа результатов оценочной деятельности;

2.3.5. информационные:

- обеспечение сбора объективной и достоверной информации в соответствии с поставленными целями;
- обеспечение информационной открытости мониторинга(ов)/оценочных процедур.

2.4. В основу ВСОКО положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации,
- открытости и информационной безопасности;
- преемственности целей и задач ВСОКО;
- инструментальности и технологичности;
- адресности оценочных процедур и управленческих решений;
- единства и сопоставимости организационных форм, инструментов и результатов;
- соблюдения морально-этических норм при осуществлении мониторинга(ов)/оценочных процедур;
- ответственности участников образовательного процесса за повышение качества образования.

3. Организационная структура ВСОКО

3.1. Организационная структура ВСОКО представляет собой уровневую структуру и включает:

3.2. Функции Администрации ОО в рамках ВСОКО:

3.2.1. определение основных стратегических направлений развития ОО на основе анализа данных, полученных в ходе проведения мониторинга(ов)/оценочных процедур ВСОКО за последние 2-5 лет;

3.2.2. определение концептуальных подходов к ВСОКО, регламентация ее функционирования;

3.2.3. изучение актуальных запросов основных пользователей ВСОКО;

3.2.4. подготовка и принятие локальных нормативных актов, регламентирующих функционирование ВСОКО;

3.2.5. утверждение плана реализации ВСОКО;

3.2.6. создание условий (кадровых, организационных, информационных и т.п.) для проведения мероприятий по оценке качества образования в ОО;

- Администрацию ОО;

- Педагогический совет;

- Методический совет;
- Методические объединения.

3.2.7. координация деятельности всех субъектов ВСОКО при проведении мероприятий по оценке качества образования в утвержденные сроки и в соответствии с принципами, указанными в п.2.4. настоящего Положения;

3.2.8. анализ и интерпретация полученных данных;

3.2.9. формирование информационно-аналитических материалов по результатам оценки качества образования в ОО;

3.2.10. предоставление заинтересованным в оценке качества образования лицам информации о состоянии качества образования в ОО;

3.2.11. принятие управленческих решений для повышения качества образования в ОО и совершенствования ВСОКО в целом;

3.2.12. оценка эффективности принятых управленческих решений.

3.3. Функции Педагогического совета: 3.3.1. обсуждение концептуальных подходов к ВСОКО (с учетом требований законодательства РФ в сфере образования, запросов всех участников образовательных отношений и специфики ОО)

3.3.2. обсуждение локальных нормативных актов, регламентирующих функционирование ВСОКО;

3.3.3. обсуждение содержания мониторинга(ов)/оценочных процедур, системы критериев и показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы качества образования в ОО;

3.3.4. рассмотрение плана проведения мониторинга(ов)/оценочных процедур на текущий учебный год;

3.3.5. обсуждение результатов оценки качества образования в ОО;

3.3.6. внесение предложений по повышению качества образования в ОО и совершенствованию ВСОКО в целом.

3.4. Функции Методического совета: 3.4.1. Участие в определении основных стратегических направлений развития ОО на основе анализа данных, полученных в ходе проведения мониторинга(ов)/оценочных процедур ВСОКО за последние 2-5 лет;

3.4.2. изучение, обобщение и распространение передового опыта построения, функционирования и развития ВСОКО;

3.4.3. определение перечня мониторингов/оценочных процедур в рамках ВСОКО и их целей;

3.4.4. разработка плана проведения мониторинга(ов)/оценочных процедур (циклограммы);

3.4.5. определение единой организационно-технологической схемы проведения мониторинга(ов)/оценочных процедур;

3.4.6. формирование выборки для проведения мониторинга(ов)/оценочных процедур;

3.4.7. определение подходов к оцениванию результатов;

3.4.8. определение направлений для анализа результатов мониторинга(ов)/оценочных процедур (общий анализ результатов, анализ результатов по группам участников и т.п.);

3.4.9. определение моделей использования результатов мониторинга(ов)/оценочных процедур (для администрации, для педагогов, для родителей, для обучающихся, для партнеров и т.п.);

3.4.10. внесение предложений по повышению качества образования в ОО и совершенствованию ВСОКО в целом.

3.5. Функции Методических объединений: 3.5.1. участие в разработке плана реализации ВСОКО;

3.5.2. участие в разработке системы показателей оценки качества образования;

3.5.3. распределение обязанностей участников методических объединений при проведении мониторинга(ов)/оценочных процедур;

3.5.4. проведение мониторинга(ов)/оценочных процедур;

3.5.5. анализ результатов мониторинга(ов)/оценочных процедур;

3.5.6. внесение предложений по повышению качества образования в ОО и совершенствованию ВСОКО в целом.

4. Реализация ВСОКО

4.1. Организационной основой осуществления мониторинговых/оценочных процедур ВСОКО в ОО является план, где определяются направления, мероприятия, формы, сроки и ответственные лица за проведение мониторинга(ов)/оценочных процедур.

4.2. Содержание мониторинга направлено на оценку деятельности ОО с точки зрения ее соответствия требованиям законодательства и степени ее удовлетворенности потребностям и запросам всех участников образовательных отношений.

4.3. Оценка качества образования осуществляется посредством:

4.4. Реализация мониторинговых/оценочных процедур ВСОКО предполагает последовательность следующих действий:

4.4.1. Определение основных стратегических направлений развития ОО на основе анализа данных, полученных в ходе проведения мониторинга(ов)/оценочных процедур ВСОКО за последние 2-5 лет;

4.4.2. Определение концептуальных подходов к ВСОКО на текущий учебный год (в т.ч. определение и обоснование объекта мониторинга);

4.4.3. Определение порядка проведения мониторинга(ов)/оценочных процедур;

4.4.4. Разработка и утверждение плана проведения мониторинга(ов)/оценочных процедур;

4.4.5. Проведение мониторинга(ов)/оценочных процедур (сбор и обработка полученных данных);

4.4.6. Анализ и интерпретация полученных данных;

4.4.7. Предоставление информации о результатах мониторинга всем заинтересованным лицам;

4.4.8. Принятие управленческих мер по устранению и/или предотвращению факторов, влияющих на снижение качества образования;

4.4.9. Оценка эффективности принятых управленческих решений.

4.5. Материалы для осуществления мониторинговых/оценочных процедур разрабатываются администрацией и/или педагогами ОО (в зависимости от содержания процедур) и обсуждаются на заседании научно-методического совета.

4.6. Выбор методов сбора и обработки данных, а также методов измерения определяется видом мониторинга.

4.6.1. Сбор информации может осуществляться посредством:

4.6.2. Для обработки информации могут применяться математические (шкалирование, ранжирование, медиана, среднее арифметическое и т.д.) и нематематические (группировка, классификация, обобщение, сопоставление и т.д.) методы обработки данных.

4.7. Итоги мониторинга оформляются в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм и т.д., отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и рекомендации, для дальнейшего совершенствования анализируемой области оценивания.

План разрабатывается на учебный год, рассматривается на заседании Педагогического совета в начале учебного года и утверждается директором ОО.

- внешнего мониторинга (общественная аккредитация, МСИ, НИКО, ВПР, ГИА, РДР и т.д.); - внутреннего мониторинга (текущий контроль, стартовая диагностика в 1, 5 и классах, входной контроль на начало учебного года во всех классах на всех уровнях, промежуточная аттестация, анкетирования, опросы и т.д.).

- проведения тестирования и анкетирования;

- проведения собеседований, интервью, опросов;

- проведения эксперимента;

- организации работы с документами;

- организации процедур наблюдения;

- организации работы фокус-группы и т.д.

5. Объекты и предметы ВСОКО

5.1. Объектами ВСОКО, исходя из определения «качества образования», представленного в статье 2 №273-ФЗ «Об образовании в РФ», являются качество образовательных результатов, удовлетворенность качеством образования через качество условий, качество образовательного процесса и качество управления. Деление объекта «удовлетворенность качеством образования» на категории является условным, но необходимым для определения особенностей мониторинга в плане проведения мониторинга ОО на текущий год.

5.2. Предметы, представленные в пп. 5.4, 5.5, 5.6 и 5.7. настоящего Положения, являются примерными. Точный перечень предметов представлен в плане проведения мониторинга и соответствует целям и особенностям ВСОКО на текущий год.

5.3. Объекты и предметы ВСОКО охватывают результаты и удовлетворенность качеством образования по образовательным программам общего образования (включая образовательные программы для детей с ОВЗ) и дополнительного образования.

5.4. Качество образовательных результатов:

5.4.1. Предметные результаты;

5.4.2. Метапредметные результаты;

5.4.3. Личностные результаты (кроме обучающихся по ФГОС НОО 2021 и ФГОС ООО 2021);

5.4.4. Достижения обучающихся на олимпиадах, конкурсах, конференциях и т.д.

5.5. Качество условий реализации образовательных программ:

5.5.1. Материально-техническое обеспечение (в т.ч. соблюдение гигиенических нормативов и санитарно-эпидемиологических требований);

5.5.2. Информационно-образовательная среда (в т.ч. электронная);

5.5.3. Учебно-методическое обеспечение (в т. ч. информационное);

5.5.4. Психолого-педагогические условия;

5.5.5. Кадровые условия;

5.5.6. Финансовое обеспечение.

5.6. Качество образовательного процесса:

5.6.1. Образовательные программы общего образования (в т.ч. соответствие ФГОС и их выполнение в полном объеме);

5.6.2. Образовательные программы дополнительного образования (в т.ч. соответствие требованиям законодательства и их выполнение в полном объеме);

5.6.3. График проведения оценочных процедур (в т.ч. соответствие требованиям законодательства и их выполнение в полном объеме и в установленные сроки);

5.6.4. Выставление оценок (объективность, регулярность, накопляемость);

5.6.5. Режим занятий (в т.ч. режим звонков, расписание занятий урочной / внеурочной деятельности и по программам дополнительного образования)

5.6.6. Профессиональные достижения педагогов;

5.6.7. Единые педагогические требования;

5.6.8. Организация дистанционного обучения (при необходимости);

5.6.9. Оснащение кабинетов, лабораторий и других помещений, задействованных в образовательном процессе.

5.7. Качество управления:

5.7.1. Система управления;

5.7.2. Кадровый потенциал;

5.7.3. Методическая работа педагогического коллектива в ОО;

5.7.4. Инновационная деятельность в ОО (при наличии);

5.7.5. Материально-техническое обеспечение (дефициты и потенциал);

5.7.6. Безопасная и комфортная среда для всех участников образовательных отношений.

6. Права и ответственность участников образовательных отношений

- 6.1. ОО несет ответственность в установленном законодательством РФ порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции.
- 6.2. Участники образовательных отношений образовательной организации имеют право на конфиденциальность информации.
- 6.3. Лица, осуществляющие внутреннюю оценку, имеют право на публикацию данных с научной или научно-методической целью.